



IEDES
INSTITUTO ENSINAR DE
DESENVOLVIMENTO SOCIAL



**PROGRAMA
MEDIAR**

MARCO 2023

RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 003/2022 - SPVD

MEDIAÇÃO DE CONFLITOS ITINERANTE – MCI EM PERNAMBUCO

RS – REGIÃO SERTÃO

PERIODO DE EXECUÇÃO: 01/03/2023 À 31/03/2023

1. BREVE COMENTÁRIO SOBRE O IEDES

1.1 PRINCÍPIOS:

O Instituto Ensinar de Desenvolvimento Social (IEDES) é qualificado como Organização Social com atuação no território nacional e sede na cidade de Olinda, no Estado de Pernambuco.

Voltado, prioritariamente, para o desenvolvimento de projetos sociais, o IEDES conta com um quadro fixo de profissionais e de colaboradores das mais diversas áreas do conhecimento, possibilitando o desempenho de atividades administrativas e de níveis técnicos e acadêmicos.

Fundado por professores e pesquisadores, o IEDES vem investindo, nos últimos anos, na articulação junto ao poder público, nas três esferas de governo e em empresas privadas com o objetivo de contribuir na execução de políticas públicas e de ações de responsabilidade social.

A Missão do IEDES foi desenvolvida visando à prestação de benefícios à sociedade. Sua missão é contribuir com a execução de políticas públicas e projetos voltados à melhoria das condições de vida e de desenvolvimento socioeconômico dos segmentos da população historicamente excluídos dos processos de decisão, como mulheres, crianças, adolescentes, jovens e pessoas de baixa renda, negras, idosas, homossexuais e com deficiência.

1.2 PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS:

- ⇒ Orientação, assessoria, planejamento e consultoria Técnico-científica;
- ⇒ Ensino, treinamento, capacitação técnica e realização de Cursos e Seminários;
- ⇒ Representação e exportação de serviços e produtos;
- ⇒ Elaboração de material didático e técnico;
- ⇒ Gestão e realização de projetos de desenvolvimento comunitário;
- ⇒ Colaboração, cooperação e convênio;
- ⇒ Promoção de assistência social;
- ⇒ Promoção de shows e eventos;
- ⇒ Preservação e restauração do patrimônio histórico e cultural incluindo construções históricas e acervos;
- ⇒ Expandir o acesso à leitura através de serviços de biblioteconomia e gestão de acervos documentais;
- ⇒ Criar, incorporar e manter estabelecimento de ensino de todos os graus e níveis, inclusive os personalizados nos artigos 62, 63, 64,80 e 81 da lei 9394/96, regulamentados pela resolução nº 01 de 27/01/1999 e pelo decreto nº 2.494/98, para atender às necessidades sociais da comunidade dos municípios e das regiões;
- ⇒ Promover, incentivar e executar ações de implementação de planos e projetos para habitação popular, no que se refere construção de habitação populares e saneamento básico e loteamentos;
- ⇒ Fornecimento de gêneros alimentícios, cestas básicas, fornecimentos de alimentação, copa, buffet, café água e bebidas;
- ⇒ Realizar a intermediação de estagiários;
- ⇒ Engenharia, arquitetura e artes;
- ⇒ Atuar como operadora de crédito e microcrédito contribuindo com o desenvolvimento social-

1.3. QUALIFICAÇÃO DO CORPO GESTOR:

O IEDES tem como órgão deliberativo máximo a Assembleia Geral, composta por todos os associados, que se reúne ordinariamente ao fim de cada exercício fiscal e, extraordinariamente, sempre que necessário. A Assembleia Geral é dotada de competência para opinar sobre relatórios de desempenho financeiro e contábil, e sobre as operações patrimoniais realizadas, emitindo pareceres para os organismos superiores da entidade.

A administração do Instituto se dá pela Assembleia Geral, Diretoria e o Conselho Fiscal, de atuação inteiramente gratuita. A atual gestão é formada por Manassés Manoel dos Santos, Diretor Presidente; Luiz Filipe Cordeiro de Freitas, Diretor Administrativo; e, Jeane Maria Barbosa, Diretora Financeira.

2. DADOS DO CONTRATO DE GESTÃO Nº 001/2022 – TERMO DE COLABORAÇÃO - SPVD

2.1 OBJETO:

Prestação de serviços técnicos especializados visando o apoio à gestão da Secretaria de Políticas de Prevenção à Violência e às Drogas – SPVD, no processo de implantação e execução das ações da Mediações de Conflitos Itinerante – MCI em Pernambuco.

2.2 OBJETIVOS:

2.1 Objetivo Geral

Prestação de serviços técnicos especializados visando o apoio à gestão da Secretaria de Políticas de Prevenção à Violência e às Drogas - SPVD no processo de implantação e execução das ações da Mediação de Conflitos Itinerante - MCI em Pernambuco, por meio de celebração de Termo de Colaboração, conforme as disposições contidas no Edital de Chamamento Público Nº 001/2021 e demais anexos, para o **LOTE – III**.

2.2 Objetivos Específicos

- Implementar a metodologia da MCI junto aos municípios e territórios identificados pelo PPV e SPVD como prioritários pelo resultado da análise do alto índice de crime de proximidade;
- Difundir a metodologia da MCI de forma qualificada para adesão das/os gestoras/res municipais e da população ao serviço da Mediação;
- Receber as demandas da população para a MCI, realizando triagem e classificação dos casos, de acordo com a tipificação e especificidade dos conflitos;
- Garantir as condições necessárias de infraestrutura e logística à realização da MCI;
- Organizar o processo de monitoramento dos resultados obtidos com a oferta da MCI de acordo com agenda do ciclo de monitoramento;

- Alimentar as planilhas com os dados da MCI e disponibilizá-las semanalmente à SPVD para atualização do Banco de dados da Mediação, de acordo com os instrumentais de controle, com modelos em anexo ao TDR;
- Elaborar relatórios qualiquantitativos de atividades do atendimento da MCI e disponibilizá-los à SPVD com registros dos serviços executados, semanalmente/mensalmente;
- Promover reuniões de integração entre as/os gestoras/res públicos e privados para disseminação da metodologia e implementação da MC

RELATÓRIO PARCIAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO N.º 003/2022

1. IDENTIFICAÇÃO DA PARCERIA:

Modalidade (x) Termo de Colaboração () Termo de Fomento () Acordo de Cooperação		Termo de Colaboração/Fomento ou Acordo de Cooperação Nº 003/2022	
Nome da Organização da Sociedade Civil INSTITUTO ENSINAR DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL- IEDES		DDD/Telefone: 81-4141-0589 Email: comercial@institutoensinar.org	
CNPJ 10.333.399.0001-86		Endereço: RUA DO PIZA, 137 – SANTA TEREZA – OLINDA/PE	
Objeto da Parceria PROGRAMA DE MEDIAÇÃO DE CONFLITOS INTINERANTE			
Nome do Órgão: SECRETARIA DE POLÍTICAS DE PREVENÇÃO À VIOLÊNCIA E ÀS DROGAS			
Período de Vigência da Parceria Período: De 22/02/2023 A 21/02/2024.			
Valor Total da Parceria R\$ 2.261.096,19		Valor Repassado pela Administração Pública R\$ -	Valor as Contrapartida (se houver)
Endereço de instalação da Parceria: <i>Programa Itinerante – abrangendo o Sertão do Estado de Pernambuco</i>			
Dirigente: Manasses Manoel dos Santos			

2. DO RELATÓRIO PARCIAL DA EXECUÇÃO DO OBJETO (PERÍODO DE 01/03/2023 até 31/03/2023)
2.1. DEMONSTRAÇÃO DO GRAU DE ALCANCE DAS METAS DO PERÍODO E DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO

Ações desenvolvidas						
Meta 1 – Implementar a metodologia da MCI junto aos municípios e territórios identificados pelo PPV e SPVD como prioritários pelo resultado da análise do alto índice de crime de proximidade.						
		CUMPRIU TOTALMENTE	CUMPRIU PARCIALMENTE	NÃO CUMPRIU	Justificativa / Medida Corretiva	Medida Corretiva
1.1 - Apoio Técnico a Gestão Estadual na Estruturação e Implementação do Serviço de MCI.	1.1.1				Em concordância com a SDSCJPD, por conta da distância territorial e pelo fato das comunidades(bairros) serem todas basicamente nas zonas rurais do municípios, o que dificulta e muito a execução do trabalho, ficou acordado que inicialmente entraríamos em 6 municípios e 18 distritos, uma vez que a abrangência territorial e a ruralidade (o que dificulta muito o trabalho) do lote 03.	Atendimento frequente e contínuo nos territórios acordados com a SUPAS/SDSCJPD.
		Disponibilizar e implementar o serviço de MCI nos 10 Municípios				

<p>1.2 - 2 Análise sistemática dos índices oficiais de crimes de proximidade, dos municípios das 26 AIS.</p>	<p>1.1.2</p>	<p>Realizar no mínimo 12 reuniões de planejamento da MCI por cada Lote de implementação</p>		<p>Entendemos que essa meta é contínua, portanto no primeiro mês de execução do programa já realizamos 05 reuniões de planejamento.</p>	
<p>1.2.1</p>	<p>1.2.1</p>	<p>Indicar os municípios para definição da ordem de prioridade por 10 municípios, visando a implementação e fortalecimento do serviço.</p>			
<p>1.3 - Capacitação da equipe técnica do serviço de MCI.</p>	<p>1.3.1</p>	<p>Realizar 1 capacitação inicial da equipe técnica do serviço da MCI, envolvendo os 21 profissionais contratados</p>		<p>Como o presente contrato é um Termo aditivo, entendemos que essa meta já foi cumprida no contrato anterior.</p>	

	1.3.2	Realizar 02 capacitações continuadas da equipe técnica do serviço de MCI para alinhamento técnico operacional.				Ainda não há tempo hábil para realização da capacitação continuada.
Ações desenvolvidas						
Meta 2 – Difundir a metodologia da MCI de forma qualificada para adesão das/os gestoras/res municipais e da população ao serviço da Mediação						
2.1 - Mapeamento, articulação e pactuação da implementação do serviço de MCI com gestores da rede pública e privada	2.1.1	Mapear, articular e pactuar o serviço de MCI, junto à todas as entidades públicas e privadas nos 10 municípios.				Desde o início de vigência do contrato anterior, as equipes de coordenação e difusão já veem fazendo todo trabalho de monitoramento, articulação e pactuação com todos os municípios hora contemplados com a presença do Programa. Nesse novo contrato estamos intensificando e reiterando as parcerias nos 6 municípios e nos 18 distritos

2.2 - Elaboração do Plano de difusão da MCI	2.2.1	Divulgar o serviço da MCI à população dos 10 municípios: 5000h de carro de som ou anuncieta; 13200 panfletos mês; 220 cartazes mês e 80 inserções publicitárias em rádios e redes sociais			Estamos realizando a divulgação do Programa em rádios comunitárias, e a difusão por intermédio de panfletos, cartazes acontece desde o início do Programa de forma contínua, só tendo sido suspenso no período eleitoral conforme orientações do TRE/SDSCJPD.	
	2.2.2	Enviar informações sobre o serviço da MCI para instituições públicas e privadas.			Entendemos que essa meta é contínua. A equipe de coordenação e difusão vem fazendo esse trabalho de forma regular.	
2.3 - Confeção de materiais de mídia e propaganda (impressos e camisas).	2.3.1	Confeccionar e distribuir: 60 Camisetas personalizadas				
		Confeccionar e distribuir: 13.200 panfletos				
		Banners				
		Cartazes				
		Cavaletes				

Ações desenvolvidas				
Meta 3 – Receber as demandas da população para a MCI, realizando triagem e classificação dos casos, de acordo com a tipificação e especificidade dos conflitos.				
3.1 - Coordenação do processo de execução dos serviços de MCI	3.1.1.	Gerir as etapas de execução do serviço nos 10 municípios/territórios prioritários.		Entendemos que a medida corretiva já foi aplicada, uma vez que estamos atendendo em 24 localidades diferentes.
	3.1.2	Implementar o plano de avaliação de desempenho da equipe técnica		Ainda não há nesse Termo aditivo, tempo hábil para realização de avaliação de desempenho.

3.2 -Atendimento às demandas de MC	3.2.1	Realizar todos os atendimentos demandados à MCI.			Entendemos que essa meta é contínua, e está sendo executada dentro dos parâmetros acordados entre a SUPAS/SDSCJPD e a Contratada.	
Ações desenvolvidas						
Meta 4 – Garantir as condições necessárias de infra e logística à realização da MCI.						
4.1 -Contratação das UMAs	4.1.1	Publicar o edital de seleção de empresa para contrato de locação de 02 Vans adaptadas.				
4.2 - Aquisição de combustível	4.2.1	Contratar empresa(s) para cartão de abastecimento com 4.224 litros de combustível no sistema flex.				

<p>4.3 - Contratação de empresa para locação/aquisição de equipamentos</p> <p>4.3.1</p>	<p>Locação/aquisição de:- 09 notebooks;</p>				
<p>4.4 -Aquisição de material de limpeza</p> <p>4.4.1</p>	<p>Aquisição de produtos:- 144 Lts. de cloro líquido;</p> <p>Álcool 70% etílico e Gel 216 Lts.</p> <p>12 dispensadores de álcool em gel;</p> <p>12 borrifadores de álcool líquido;</p> <p>160 pacotes de papel toalha;</p>			<p>Todos os equipamentos de tecnologia e alguns utensílios de limpeza já foram contratados. Os itens/insumos de limpeza e expediente já estão sendo adquiridos.</p>	

		06 pás;					
		06 mops;					
		80 panos de limpeza (flanela);					
		360 pacotes de papel higiênico.					
4.5 - Aquisição de EPIs	4.5.1	Adquirir e entregar:- 25 máscaras Face Shields;					
		11.520 Máscaras descartáveis tripla.					
4.6 - Aquisição do material de expediente	4.6.1	Aquisição de produtos:12 grampeadores;					
		12 caixas de grampos para grampeador;					
		17.280 envelopes officio.					
		18 extratores de grampos;					

4.7 - Contratação de hospedagem.	4.7.1	Pagar 144 diárias para hospedagem da equipe no período de deslocamento e do atendimento: diárias em hotel com café da manhã.			Ainda não houve nenhuma demanda que exigisse a utilização de diárias pela equipe do Lote 03	
Ações desenvolvidas						
Meta 5 – Organizar o processo de monitoramento dos resultados obtidos com a oferta da MCI de acordo com a agenda do ciclo de monitoramento.						
5.1 - Acompanhamento e adoção de medidas corretivas referentes a evolução das metas da MCI.	5.1.1	Executar o Plano metas (06) da MCI para realização das atividades semanal, mensal e anual.			Início do 1º Termo Aditivo, as atividades estão sendo executadas dentro da realidade prevista.	
5.2 - Gestão de resultados	5.2.1	Reunir com a equipe gestora da SDSCJPD, para acompanhamento e monitoramento de todas as atividades executadas pela MCI.			Atividade realizada de forma contínua, de acordo com a convocação da SUPAS/SDSCJPD.	

Ações desenvolvidas				
Meta 6 – Alimentar as planilhas com os dados da MCI e disponibilizá-las semanalmente à SPVD para atualização do Banco de Dados da Mediação, de acordo com os instrumentais.				
6.1 - Atualização de dados e informações sobre a MCI	6.1.1	6.1.1 Preencher semanalmente os instrumentais exigidos pela metodologia do atendimento da MCI.		
	6.1.2	Revisar todos os instrumentais e adaptá-los à MCI.		
Ações desenvolvidas				
Meta 7 – Elaborar relatórios qualitativos de atividades do atendimento da MCI e disponibilizá-los à SPVD com registros dos serviços executados, semanalmente/mensalmente.				
7.1 - Elaboração do relatório de desempenho da MCI	7.1.1	Elaborar relatório unificado dos resultados da MCI realizados pelas 06 Equipes nos 10 municípios. Relatórios de desempenho da MCI encaminhados à SUPAS.		

	7.1.2	Divulgar os resultados da MCI, através de boletins informativos trimestrais.				Entendemos ainda não haver tempo hábil para execução dessa meta.	
Ações desenvolvidas							
Meta 8 – Promover reuniões de integração entre as/os gestoras/res públicos e privados para disseminação da metodologia e implementação da MCI.							
8.1 - Integração territorial e disseminação dos resultados da MCI	8.1.1	Realizar uma reunião de avaliação com gestores públicos e privados a cada três meses.				Ainda não houve tempo hábil para execução dessa meta.	
	8.1.2	Planejar ações de promoção de cultura de paz nos territórios/municípios				Entendemos que essa meta é contínua e vem sendo executada desde o contrato anterior.	

2.2. Documentos de comprovação do cumprimento do objeto

ÍNDICE

ANEXO 01 - Dia 01/03/2023- Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento de demanda espontânea No Ponto Fixo, em Ouricuri - na UMA, em Ipubi - na UMA e em Petrolina - atendimento na Estação;

ANEXO 02 - Dia 02/03/2023 - Reunião de Planejamento com toda equipe do lote 03;

ANEXO 03 - Dia 03/03/2023 – Reunião ONLINE com gestores da SUPAS/SPVD;

ANEXO 04 - Dia 07/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento na UMA, em Ouricuri- atendimento na UMA;

ANEXO 05 - Dia 08/03/2023 - - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Serrita – atendimento na sede da SDS, Araripina – Atendimento no ponto fixo, em Ipubi – atendimento na UMA;

ANEXO 06 - Dia 09/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Bodocó – atendimento na UMA, Araripina – atendimento no ponto fixo, em Petrolina – difusão no CRAS e no CREAS;

ANEXO 07 - Dia 10/03/23 – Reunião de Planejamento;

ANEXO 08 - Dia 13/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo e difusão no Núcleo de Assistência Jurídica, em Ipubi – atendimento na UMA, em Petrolina – atendimento no ponto fixo;

ANEXO 09 - Dia 14/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Serrita – Araripina – difusão no CRAS I - Cavalete, em Bodocó – Reunião com equipe da Assistência Social e Ouricuri – difusão no PBF, em Ipubi - atendimento na UMA;

ANEXO 10 - Dia 15/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Ipubi – Atendimento na UMA, Araripina – atendimento no ponto fixo, Ouricuri – atendimento na Sec. Da Mulher do município;

ANEXO 11 - Dia 16/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo, Ouricuri – atendimento na UMA e em Petrolina – atendimento na UMA;

ANEXO 12 - Dia 17/03/2023 – Planejamento coletivo com todas as equipes do lote 03;

ANEXO 13 - Dia 20/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina- atendimento na UMA e difusão local, Ipubi – Atendimento na UMA, e em Serrita – Atendimento no ponto fixo;

ANEXO 14 - Dia 21/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina - atendimento no ponto fixo, Ouricuri – atendimento na UMA, e Ipubi– atendimento na UMA;

ANEXO 15 - Dia 22/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento na UMA, e em Ouricuri – atendimento na UMA;

ANEXO 16 - Dia 23/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo, Serrita – atendimento na SAS e em Petrolina – atendimento no ponto fixo (estação social);

ANEXO 17 - Dia 24/03/2023 - Planejamento

ANEXO 18 - Dia 27/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo, Ouricuri – atendimento na UMA e em Petrolina – atendimento na UMA;

ANEXO 19 - Dia 28/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo, Ipubi – atendimento na UMA e em Petrolina – atendimento na UMA;

ANEXO 20 - Dia 29/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento no ponto fixo, Ouricuri – atendimento na UMA, e em Ipubi – atendimento na UMA;

ANEXO 21 - Dia 30/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento na UMA e no ponto fixo, e em Petrolina – atendimento na UMA e difusão na UBS;

ANEXO 22 - Dia 31/03/2023 - Atendimento e Difusão nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs: Araripina – atendimento e difusão na caminhada MaraCRAS.

2.3. Documentos de comprovação do cumprimento da contrapartida (quando houver)
(Listar os documentos que serão encaminhados em anexo para respectiva comprovação.)

2.4. Benefícios e impactos gerados pela parceria

Informações sobre os impactos econômicos ou sociais das ações desenvolvidas

Apoiar a Gestão no que concerne as Ações do Programa Estadual Governo Presente, com Ações de Mediação de Conflitos Itinerante, no âmbito da Política de Prevenção Social e a Violência no Estado de Pernambuco visando assim diminuir os Crimes de Proximidades e promovendo uma Cultura de Paz.

2.5. Possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto.

Informações sobre a previsão de sustentabilidade e continuidade das ações desenvolvidas.

Promover Palestras nas Escolas, Postos de Saúde, CRAS e em outros equipamentos públicos/privados visando de forma contínua a capilaridade do Programa

2.6. Grau de satisfação do público-alvo

Informações acerca do grau de satisfação do público-alvo, a partir da pesquisa de satisfação, declaração da entidade pública ou privada local e declaração do conselho de política pública setorial, entre outros.

Não houve mensuração do grau de satisfação, uma vez que o programa ainda está em fase de difusão/implantação nos 06 territórios confirmados pela SPVD.

Recife, 31 de Março de 2023



Manassés Manoel dos Santos

Diretor Geral da OSC

ANEXO 01 – 01 de Março de 2023 – Difusão e atendimento do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo Araripina) equipe - 01

Ouricuri (Atendimento na unidade móvel) equipe - 03

Ipubi (Atendimento unidade móvel) equipe - 04

Petrolina (Atendimento ponto fixo estação) equipe – 05 sem fotos

Equipe 01



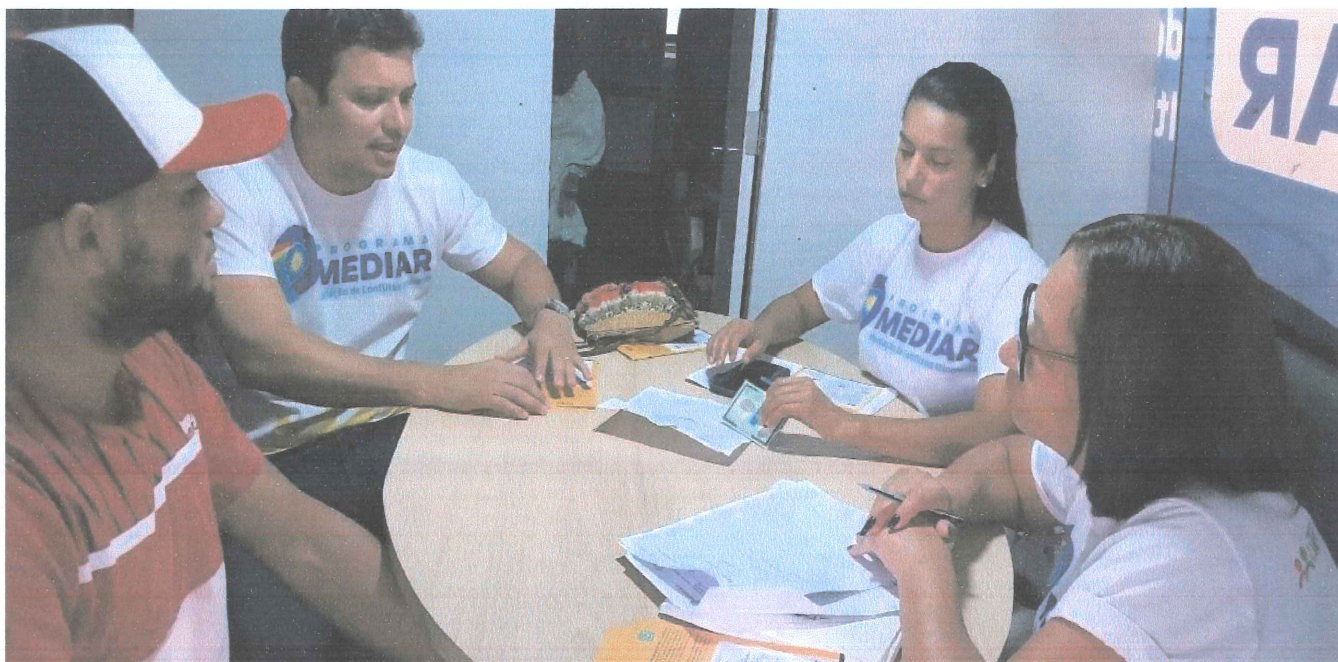
01.03.2023 - Atendimento no ponto fixo em Araripina, equipe – 01, juntamente com a coordenadora Regional do Sertão Valéria.

Equipe – 03



01.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em Ouricuri – equipe - 03

Equipe - 04



01.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em Ipubi - equipe - 04

ANEXO 02 – 02 de Março de 2023 - Difusão e atendimento do Programa Mediar nos territórios distribuídos Ranking de CVLIs.

(Planejamento das ações para 1º trimestre 2023 - Coordenadores Valéria e Márcio - Mediar Lote - 3 Sertão)



02.03.2023 – Elaboração do plano operacional 1º trimestre ano 2023 – manhã



02.03.2023 - Reunião de planejamento com as equipes, para definir novas ações do Programa Mediar - Lote 3, (tarde).

ANEXO 03 – 03 de Março de 2023 - Difusão e atendimento do Programa Mediar nos territórios distribuídos Ranking de CVLIs.

(Reunião para apresentar o plano operacional 2023 da equipe Mediar Lote - 3 Sertão)



03.03.2022 – Reunião de alinhamento com equipe SPVD

Reunião ON-LINE com a coordenadora de Política Públicas do IEDES, Patrícia Veiga, a Coordenadora geral do Mediar Lote-3 Sertão, Valéria Santiago, e o articulador de difusão, Márcio Leite, apresentaram o Plano operacional do Lote – 3 Sertão, para a Coordenadora Geral da Secreteraia de Desenvolvimento Social, Criança, Juventude e Prevenção as Drogas, Srª Danielli Cristini e equipe.

ANEXO 04 – 07 de Março de 2023 - Difusão e atendimento do Programa Mediar nos territórios distribuídos Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento na unidade Móvel) equipe - 01

Ouricuri (Atendimento na unidade móvel) equipe – 03 e 06

Equipe 01



07.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em frente ao Fórum da cidade de Araripina - equipe - 01

Equipe 03



07.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em frente a SDS da cidade de Ouricuri – equipe – 03.

ANEXO 05 – 08 de Março 2023 – Atendimento e Difusão do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Serrita (Atendimento na sede SDS) - equipe - 06

Araripina (Atendimento no ponto fixo) - equipe – 01

Ipubi (Atendimento na unidade móvel em Ipubi) – equipe - 04

Equipe – 06



08.03.2023 – Articulação de saída do território com a coordenadora do Creas Rita e Programa Mediar - equipe - 06

Equipe - 01



08.03.2023 – Atendendo demanda espontânea para caso de mediação no ponto fixo – Araripina – equipe -01

Equipe 04



08.03.2023 – Visitando o CREAS e aguardando atendimento agendado na unidade móvel em Ipubi – equipe -04

ANEXO 06 – 09 de Março de 2023 - Atendimento e Difusão do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

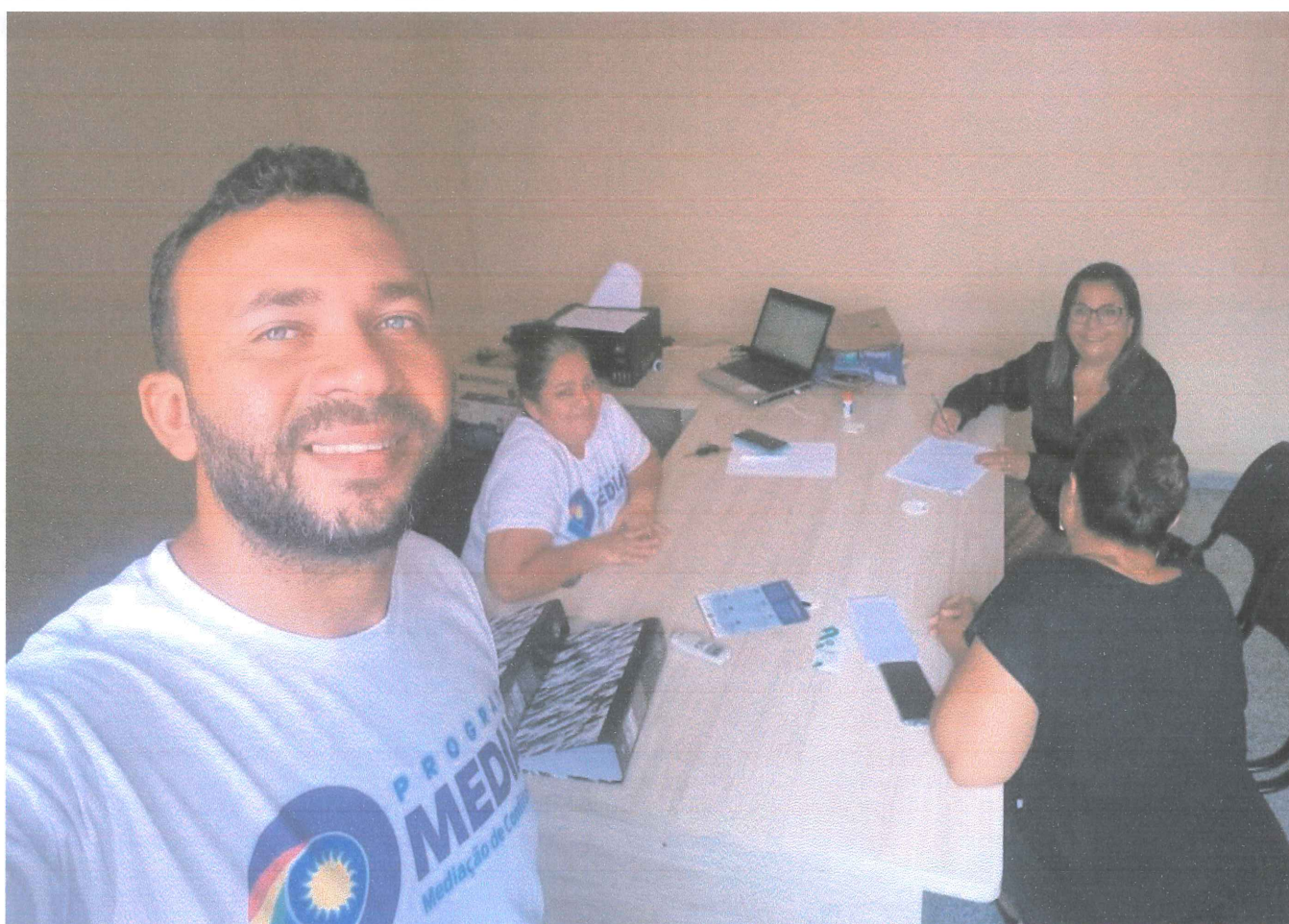
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo em Araripina) equipe – 06

Bodocó (Atendimento na unidade móvel) equipe - 02

Petrolina (Ação de difusão no CRAS E CREAS em Petrolina) - equipe – 05

Equipe 06

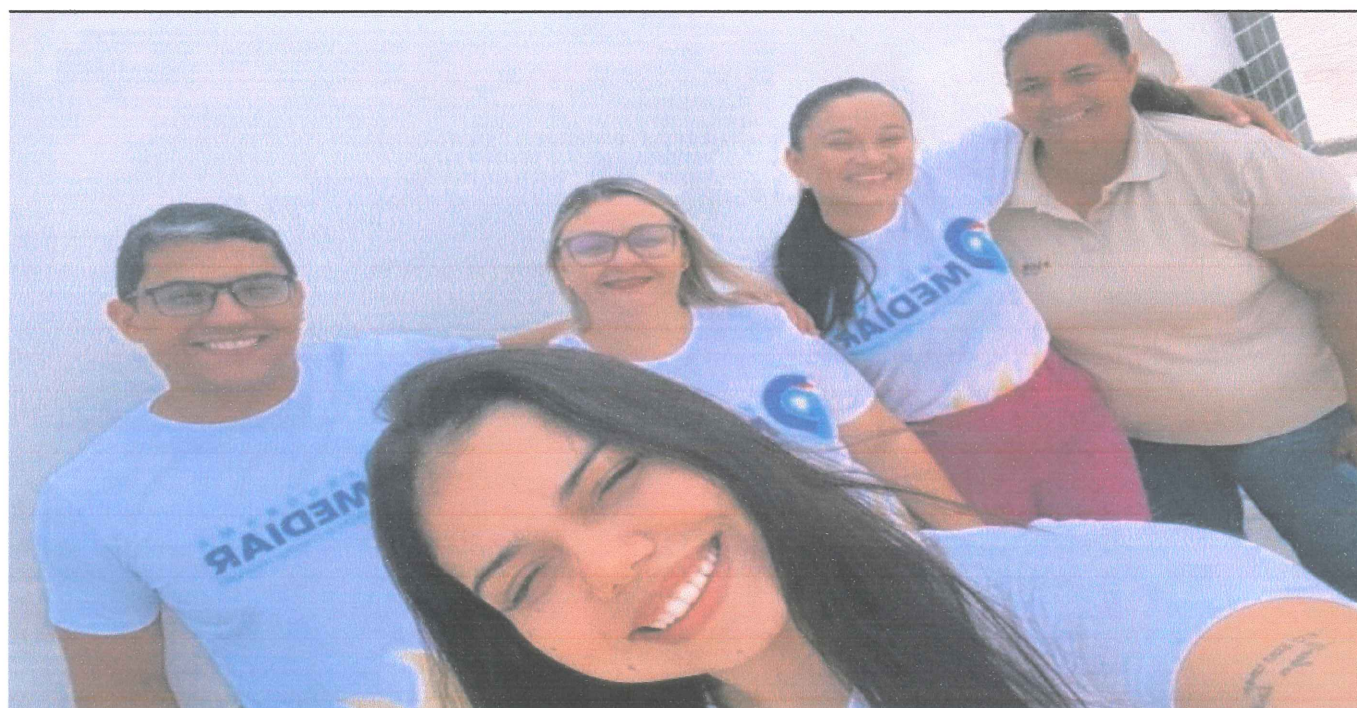


09.03.2023 - Atendimento no ponto fixo em Araripina - equipe – 06

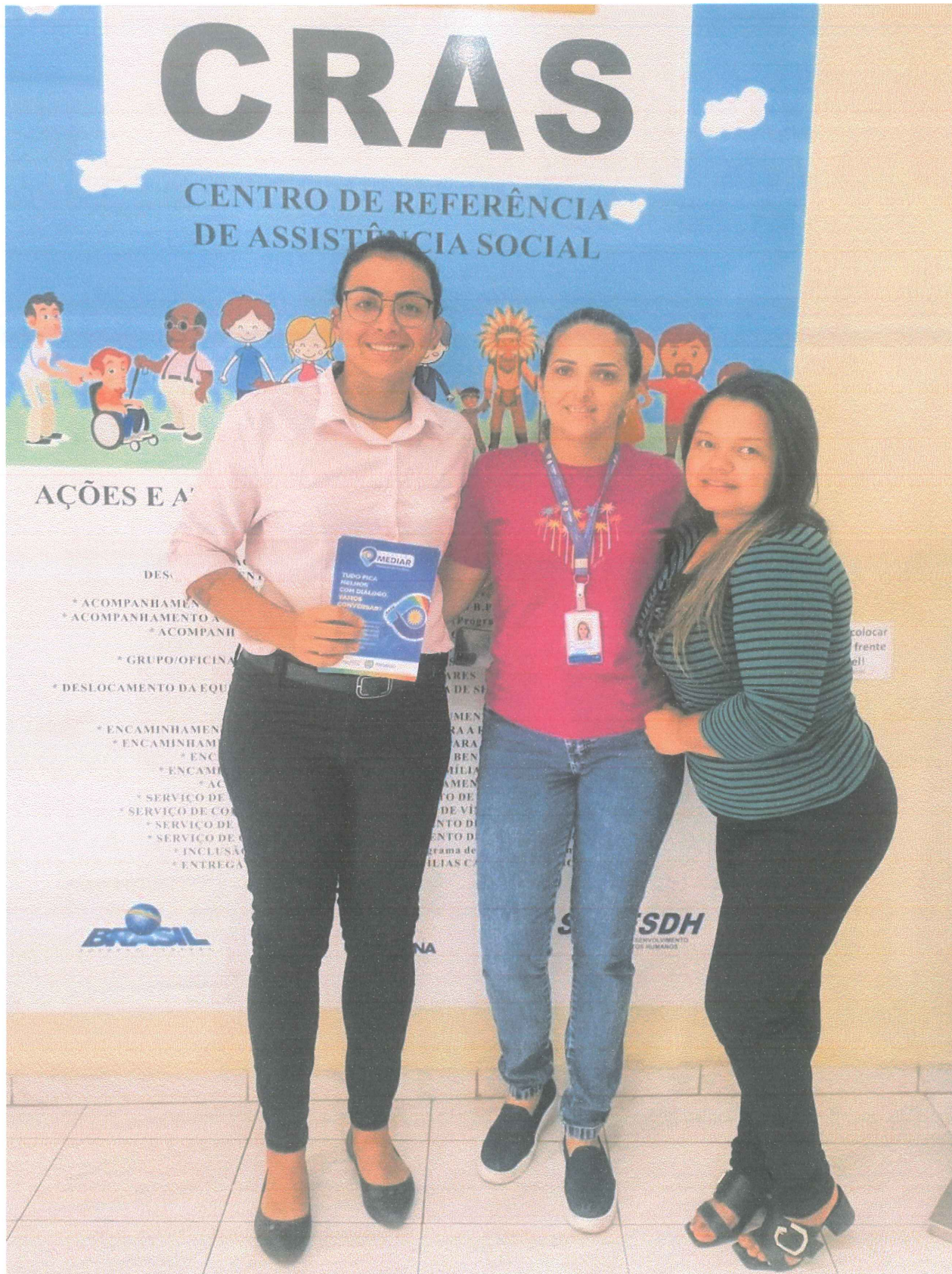
Equipe 02



09.03.2023 Finalizando os últimos casos de mediação do território de Bodocó – equipe - 02



Equipe 05



09.03.2023 - Atendimento e ação de difusão no CRAS do José e Maria em Petrolina - equipe - 05

Equipe 05



09.03.2023 – Atendimento na UMA e ação de difusão do Programa Mediar no CRAS em Petrolina - equipe – 05

ANEXO 07 – 10 de Março de 2023 - Atendimento e Difusão do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

□ Planejamento Lote – 3 Sertão



10.03.2023 - Reunião de planejamento com todas as equipes do Mediar Lote- 3 - Sertão atualização das estratégias.

ANEXO 08 – 13 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento ponto fixo em Araripina e Ação de difusão no NAJ) equipe – 06

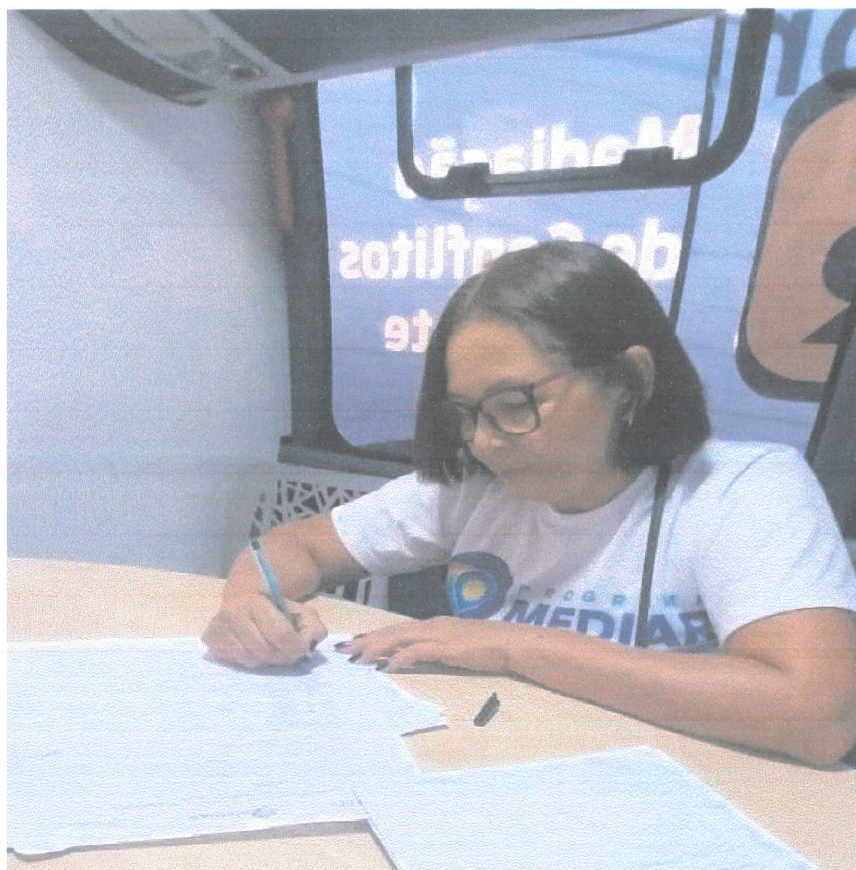
Ipubi (Atendimento na unidade móvel em Ipubi) - equipe – 04

Petrolina (Aguardando demanda espontânea no ponto fixo estação) equipe - 05

Equipe 01



Equipe 04



13.03.2023 - Atendimento na unidade móvel na cidade de Ipubi - equipe – 04



13.03.2023 – Pregando cartazes em pontos estratégicos na cidade de Ipubi - equipe – 04

Equipe 05



13.03.2023 - Atendimento do programa Mediar no ponto fixo na estação social Petrolina – equipe - 05

ANEXO 09 – 14 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Ação de difusão no CRAS – I Cavalete - I) equipe – 06

Bodocó (Reunião com a equipe da Secretaria de Assistência Social) equipe – 02 e 01

Ouricuri (Ação de difusão no PBF e atendimento na UMA em Ouricuri) equipe – 03

Equipe - 06



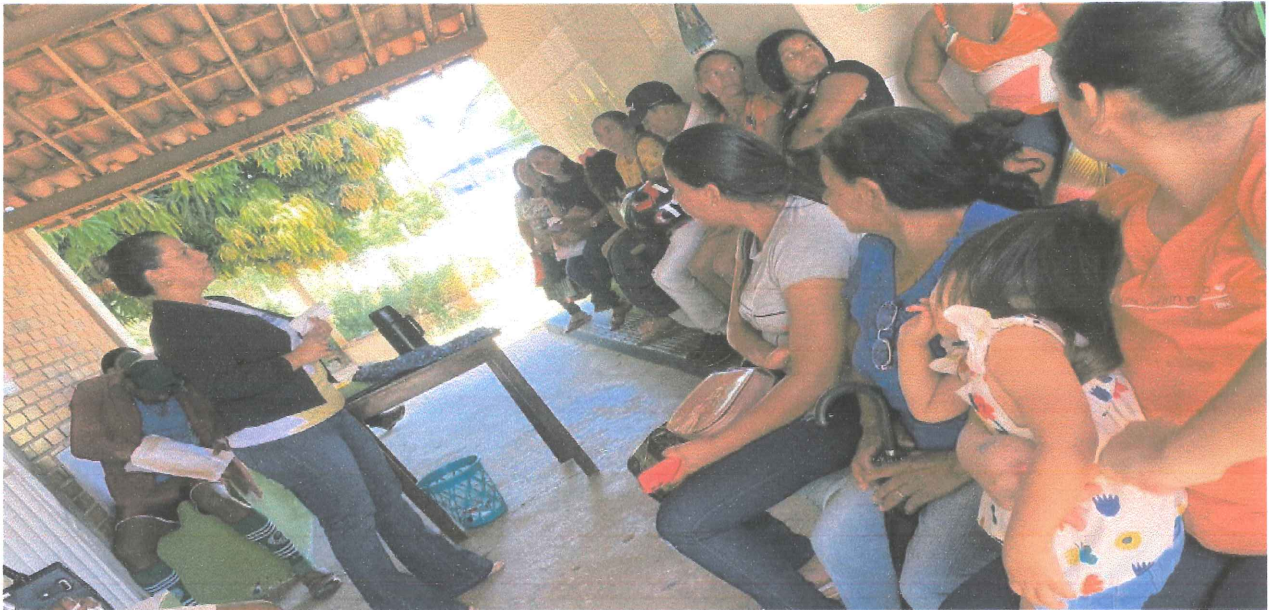
14.03.2023 Fazendo difusão com a equipe do CRAS do bairro Cavalete – I em Araripina - equipe - 06

Equipe - 02



14.03.2023 - Articulando com a SAS para disponibilizar uma equipe para fazer mediação pós saída do Mediar do território – Bodocó.

Equipe - 03



14.03.2023 – Ação de difusão na sede do Programa Bolsa Família em Ouricuri – equipe - 03

ANEXO 10 – 15 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Ação de difusão e atendimento no ponto fixo) - equipe – 06

Ouricuri (Atendimento e ação de difusão na Secretaria da Mulher Ouricuri) - equipe – 03

Ipubi (Atendimento na unidade móvel em Ipubi) – equipe - 04

Equipe – 06



15.03.2023 - Difusão próximo ao ponto fixo – equipe - 06

Equipe - 03



15.03.2023 - Atendimento e ação de difusão na Secretaria da Mulher no município de Ouricuri) - equipe – 03

Equipe - 04



15.03.2023 – Articulação com o Secretário de Administração Sr. Silvino e com o procurador Dr. Thiago em Ipubi – equipe - 04

ANEXO 11 – 16 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

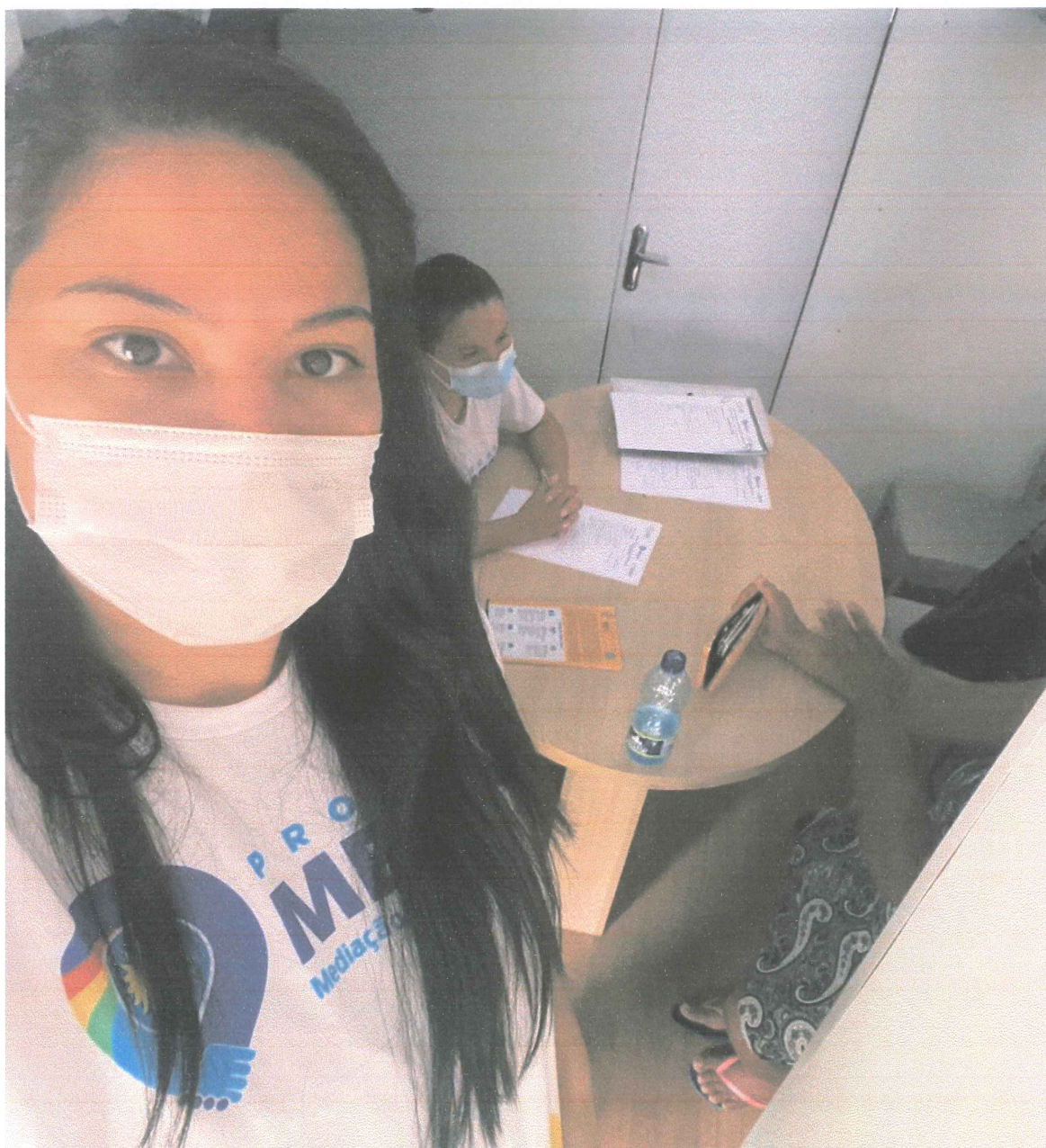
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo e ação de difusão) equipe – 01

Ouricuri (Atendimento na unidade móvel em Ouricuri) equipe – 03

Petrolina (Atendimento na unidade móvel) equipe - 05

Equipe - 01





16.03.2023 - Ação de difusão e colagem de cartaz no FÓRUM de Araripina – equipe -01

Equipe - 03

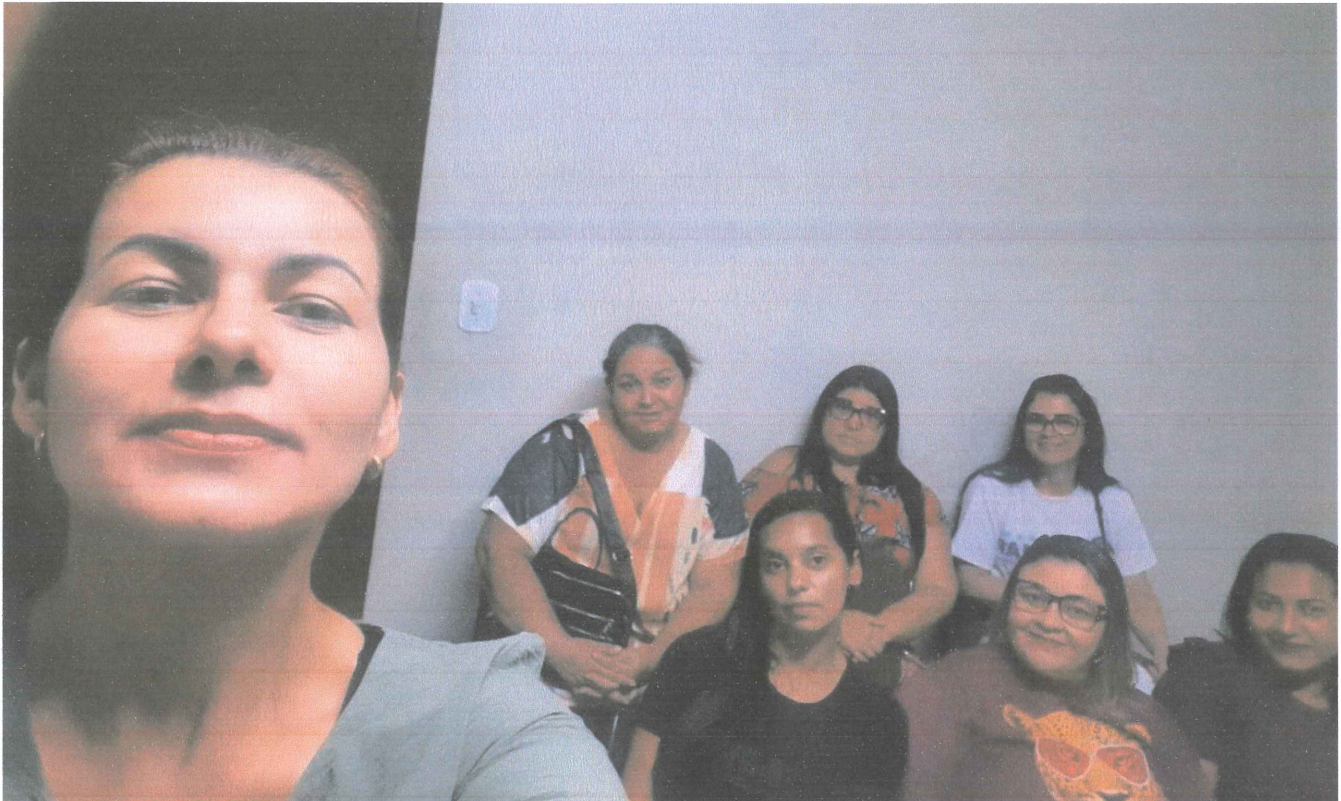


16.03.2023 – Articulação de difusão com a diretora do Programa Bolsa Família de Ouricuri, Aparecida Débora, e atendimento na unidade móvel adaptada UMA em Ouricuri - equipe - 03

ANEXO 12 – 17 de Março 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIS.

TERRITÓRIOS:

- Planejamento coletivo com todas as equipes do Mediar Lote – 3 Sertão.**



17.03.2023 - Reunião de planejamento com as equipes do Mediar Lote- 3 – Sertão.

ANEXO 13 – 20 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

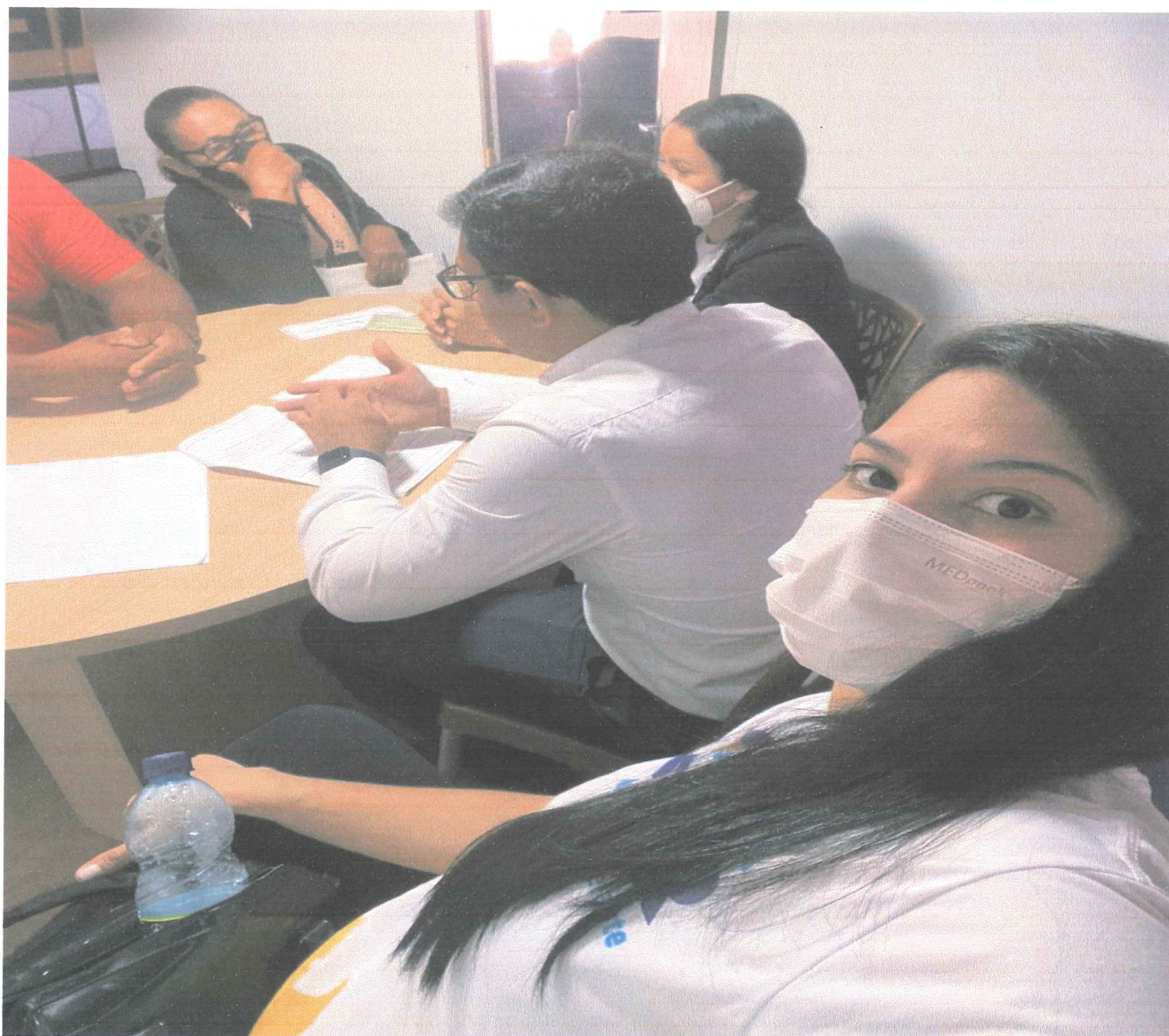
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento na unidade móvel) equipe – 01

Ipubi (Atendimento na unidade móvel) equipe - 4

Serrita (Atendimento no ponto fixo e Ação de difusão em Araripina) equipe – 06

Equipe - 01



20.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em Araripina - equipe – 01 período manhã

Equipe - 04

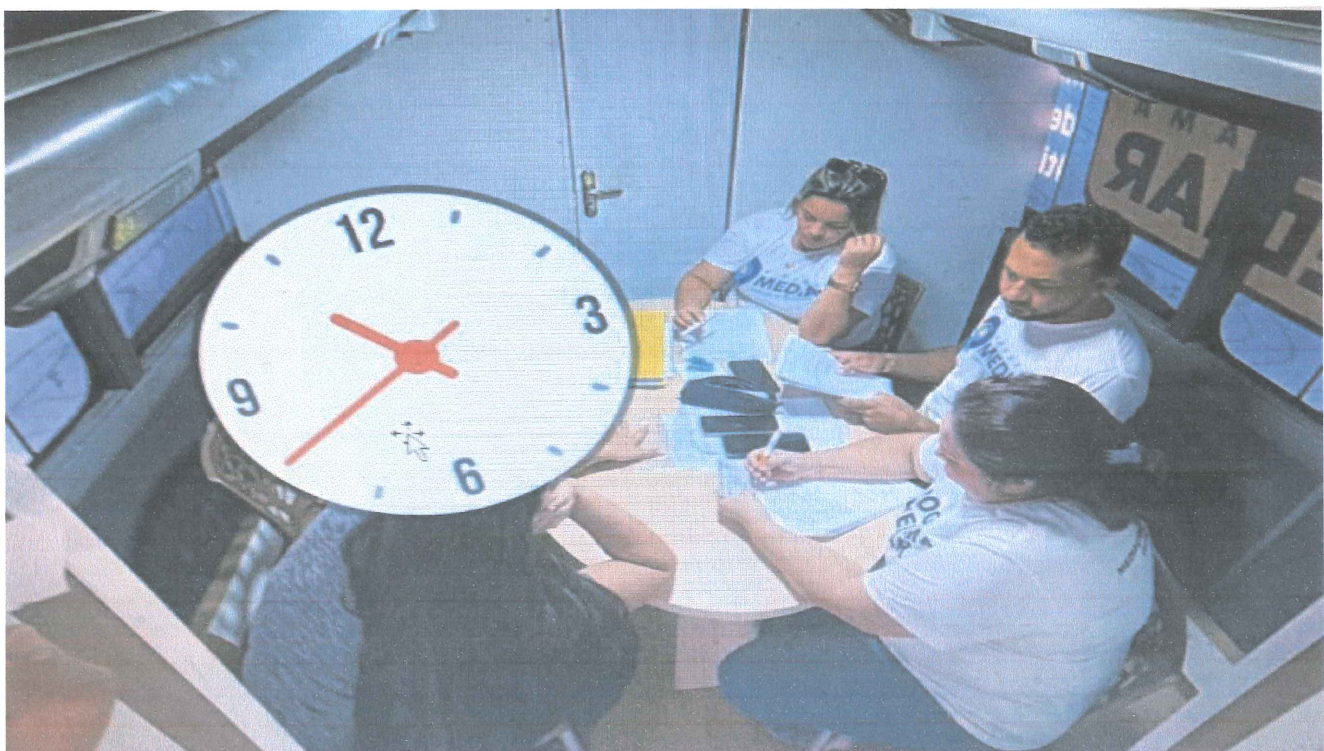


20.03.2023 - Atendimento na UMA e Ação de difusão na feira livre em Ipubi - equipe - 04

Equipe – 06



20.03.2023 - Atendimento na UMA e ação de difusão no bairro Cavalete – I, em Araripina - equipe – 06 tarde



ANEXO 14 – 21 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa Mediar nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

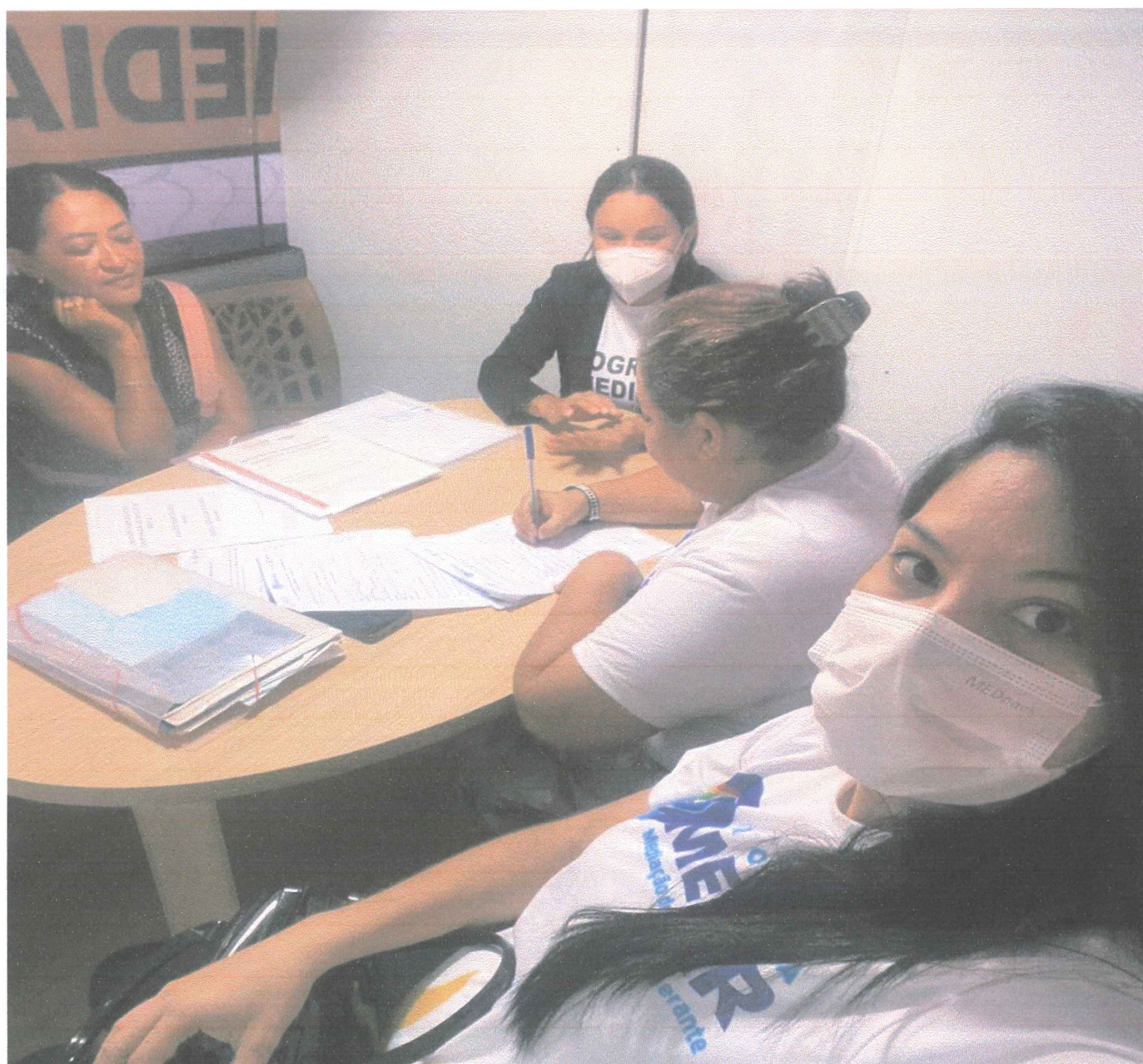
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo manhã, e na UMA a tarde) equipe – 01

Ouricuri (Atendimento na UMA e ação de difusão no Fórum em Ouricuri) equipe – 03

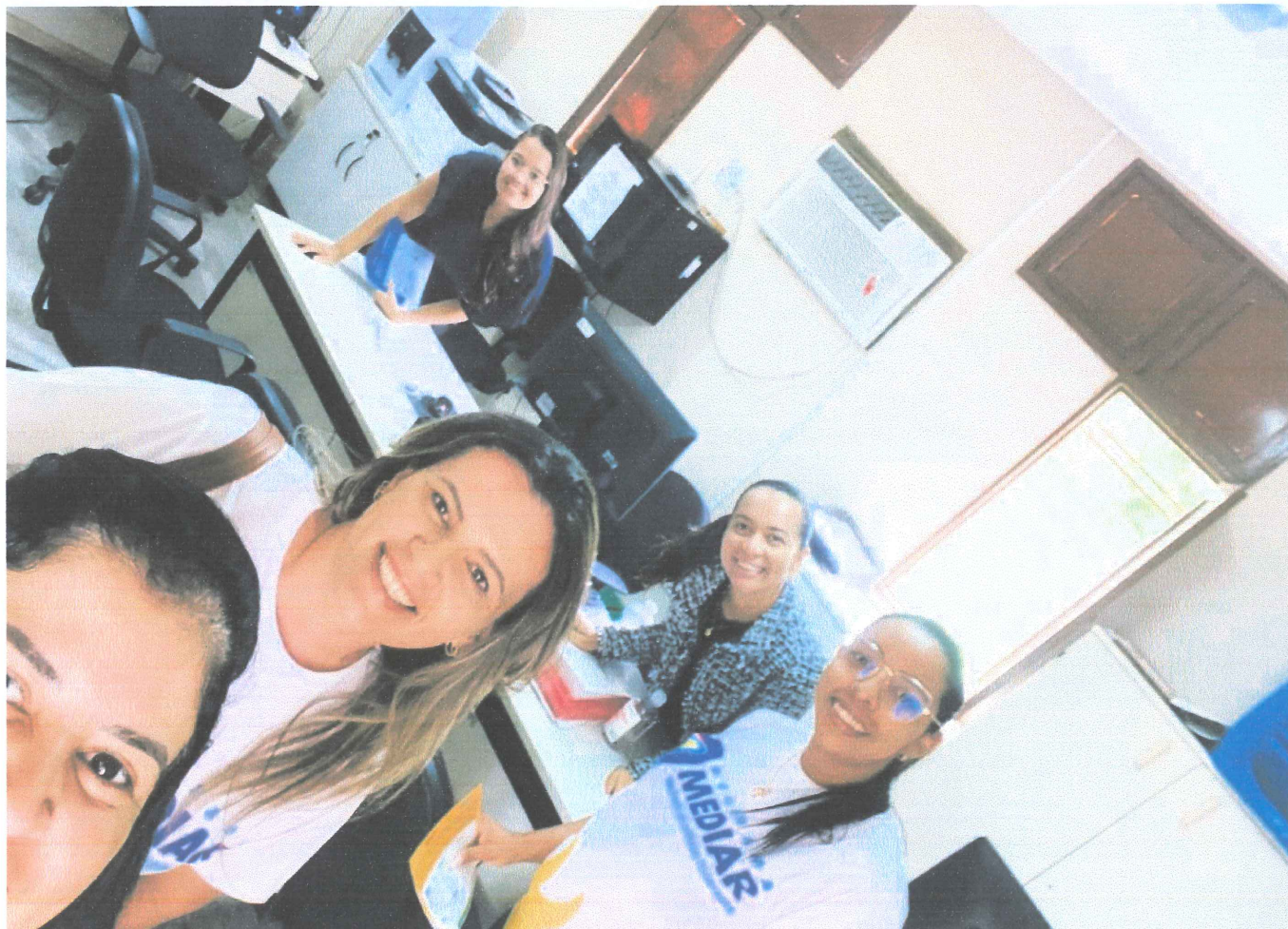
Ipubi (Atendimento na Unidade Móvel) equipe – 04

Equipe 01

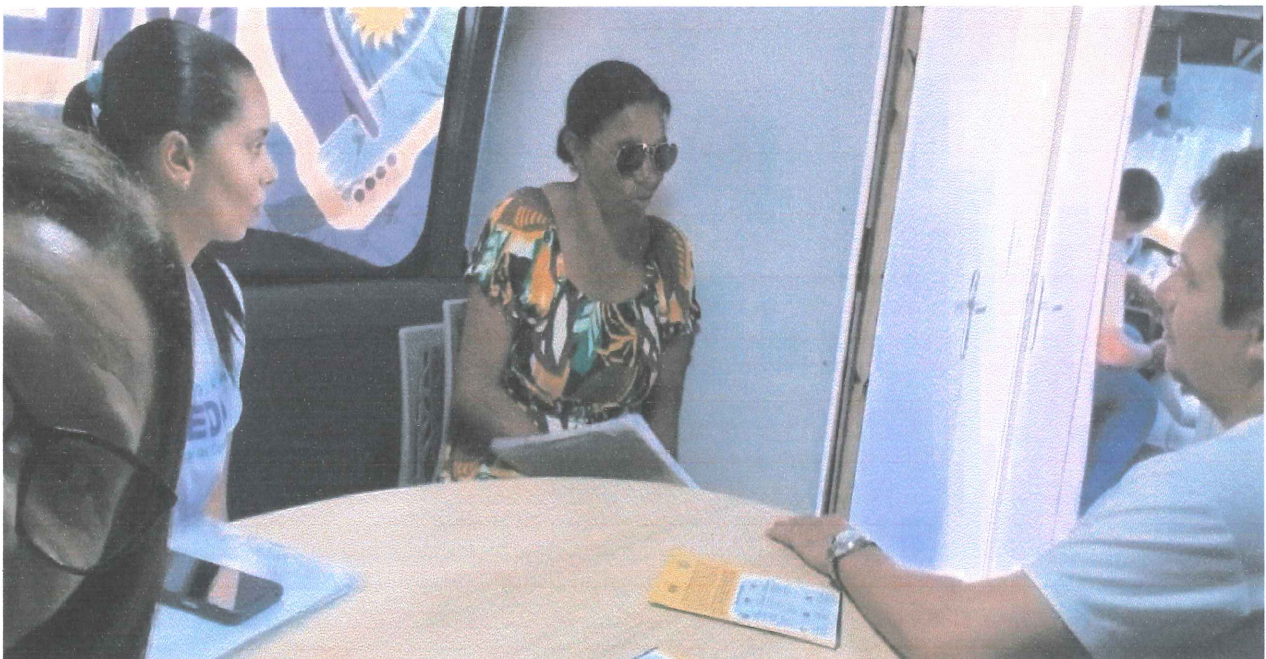


21.03.2023 – Atendimento na UMA parada em frente ao Fórum – equipe – 01 e 06

Equipe 03



Equipe 04



21.03.2023 - Atendimento na unidade móvel em Ipubi - equipe - 04

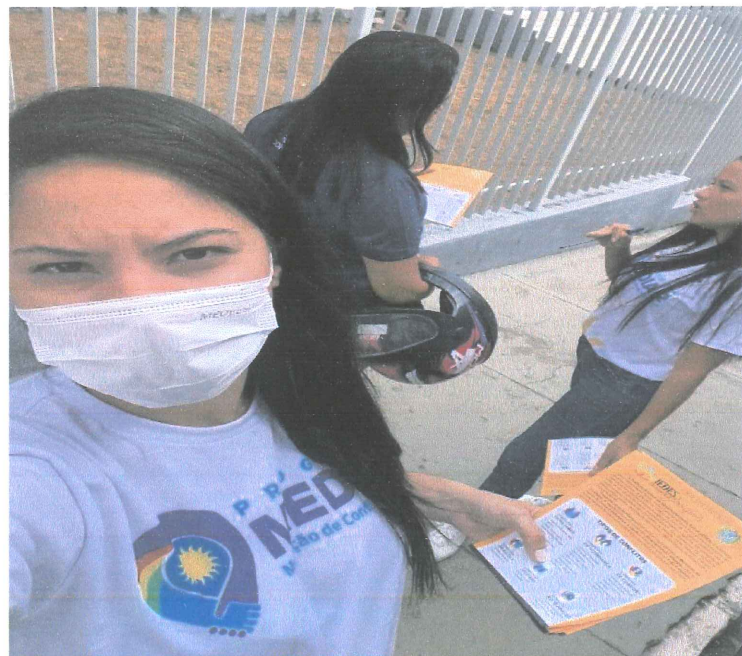
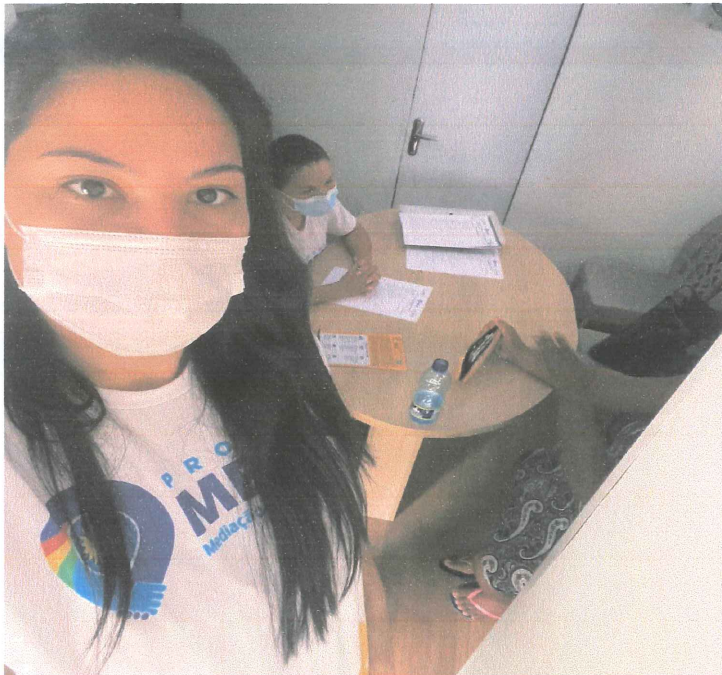
ANEXO 15 – 22 de Março de 2023 – Difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento na unidade móvel) equipe – 01

Ouricuri (Atendimento na unidade móvel em Ouricuri) equipe – 03

Equipe 01



Equipe 03



ANEXO 16 – 23 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

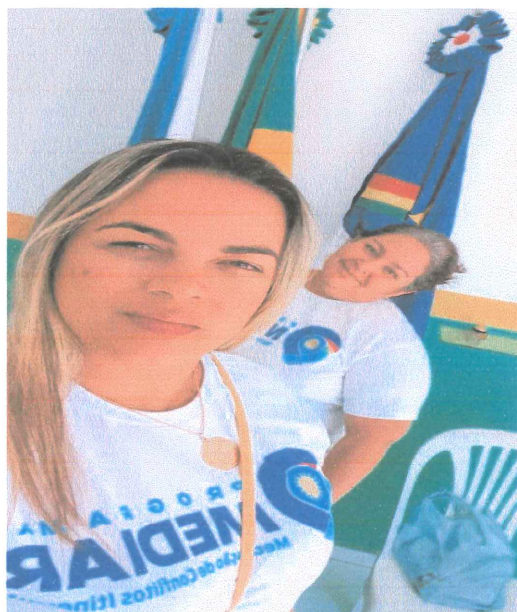
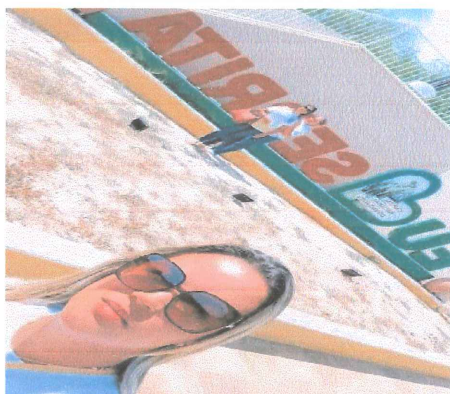
TERRITÓRIOS:

Serrita(Articulação na sede da SAS, para saída do território) equipe - 06

Araripina(Atendimento no ponto fixo) - equipe – 01

Petrolina(Atendimento no ponto fixo Estação Social) - equipe – 05

Equipe - 06



23/03/2023 – Articulação na sede do SAS

Equipe 01



● ○ REDMI NOTE 8

23.03.2023 - Atendimento na UMA e plfletagem na rua da Secretaria de Assistencia Social Araripina - equipe - 01

Equipe 05

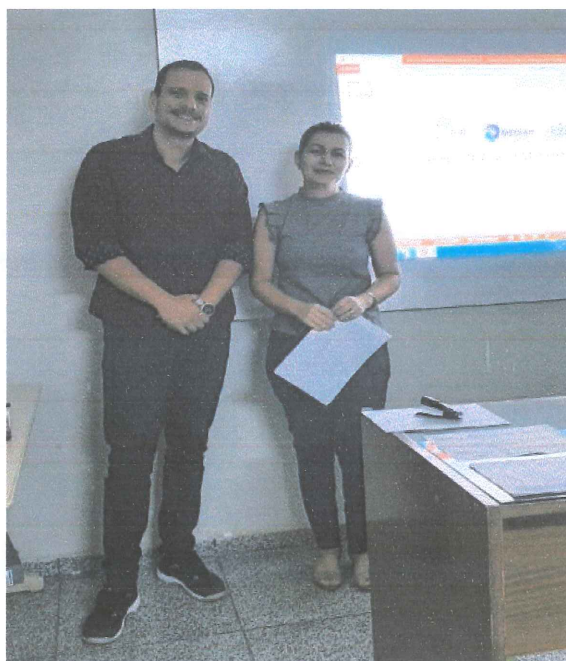


23.03.2023 - Reunião do Mediar com a gestora da Estação Social em Petrolina, Srª Régia - equipe - 05

ANEXO 17 – 24 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

- Planejamento coletivo com todas as equipes do Mediar Lote – 3 Sertão.**



24.03.2023 Reunião de Planejamento para traçar estratégias de ações a serem desenvolvidas pelo Mediar Lote – 3 Sertão.

ANEXO 18 – 27 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo) equipe – 01

Ouricuri (Atendimento na UMA em Ouricuri) equipe – 03

Petrolina (Atendimento na Unidade Móvel) equipe – 05

Equipe 01



27.03.2023 - Atendimento no ponto fixo em Araripina - equipe - 01

Equipe 03



Equipe 05



27.03.2023 -Atendimento na UMA em Petrolina - equipe - 05

ANEXO 19 – 28 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

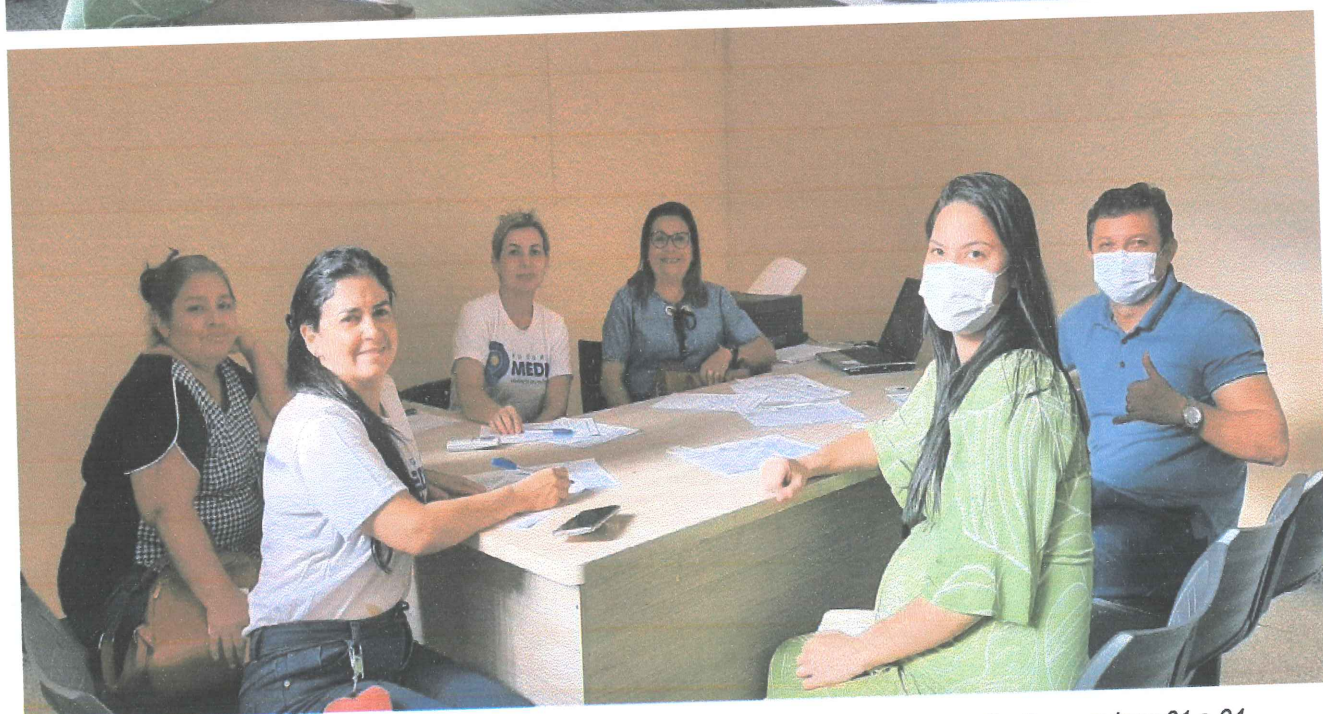
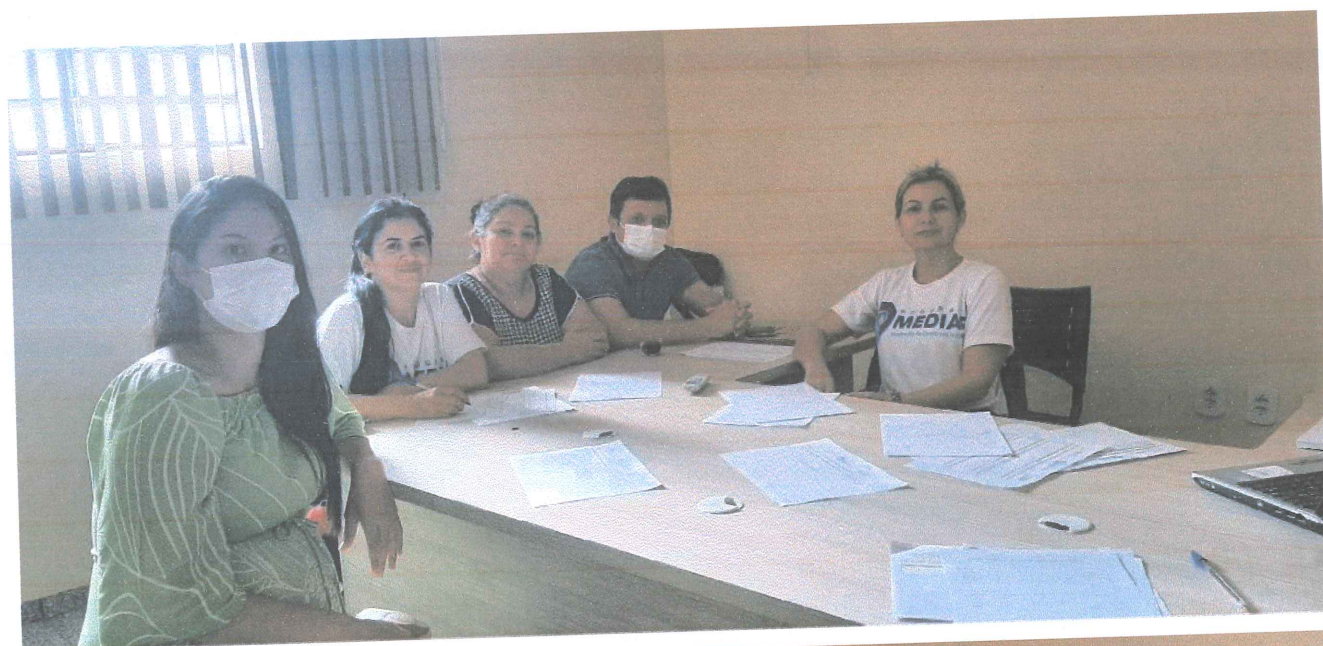
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo) equipe – 01 e 04

Ipubi (Atendimento na UMA em Ouricuri) equipe – 04

Petrolina (Atendimento na Unidade Móvel) equipe – 05 sem fotos

Equipe 01 e 04



28.03.2023 - Reunião com a coordendora Valeria para um estudo de caso de mediação – equipes 01 e 04

ANEXO 20 – 29 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento no ponto fixo) equipe – 01 sem fotos

Ouricuri (Atendimento na UMA em Ouricuri) equipe – 03

Ipubi (Atendimento na Unidade Móvel) equipe – 04

Equipe 01



29.03.2023- Atendimento na unidade móvel em Araripina – equipe -01

Equipe 03



29.03.2023 - Atendimento na UMA em Ouricuri – equipe - 03

ANEXO 21 – 30 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

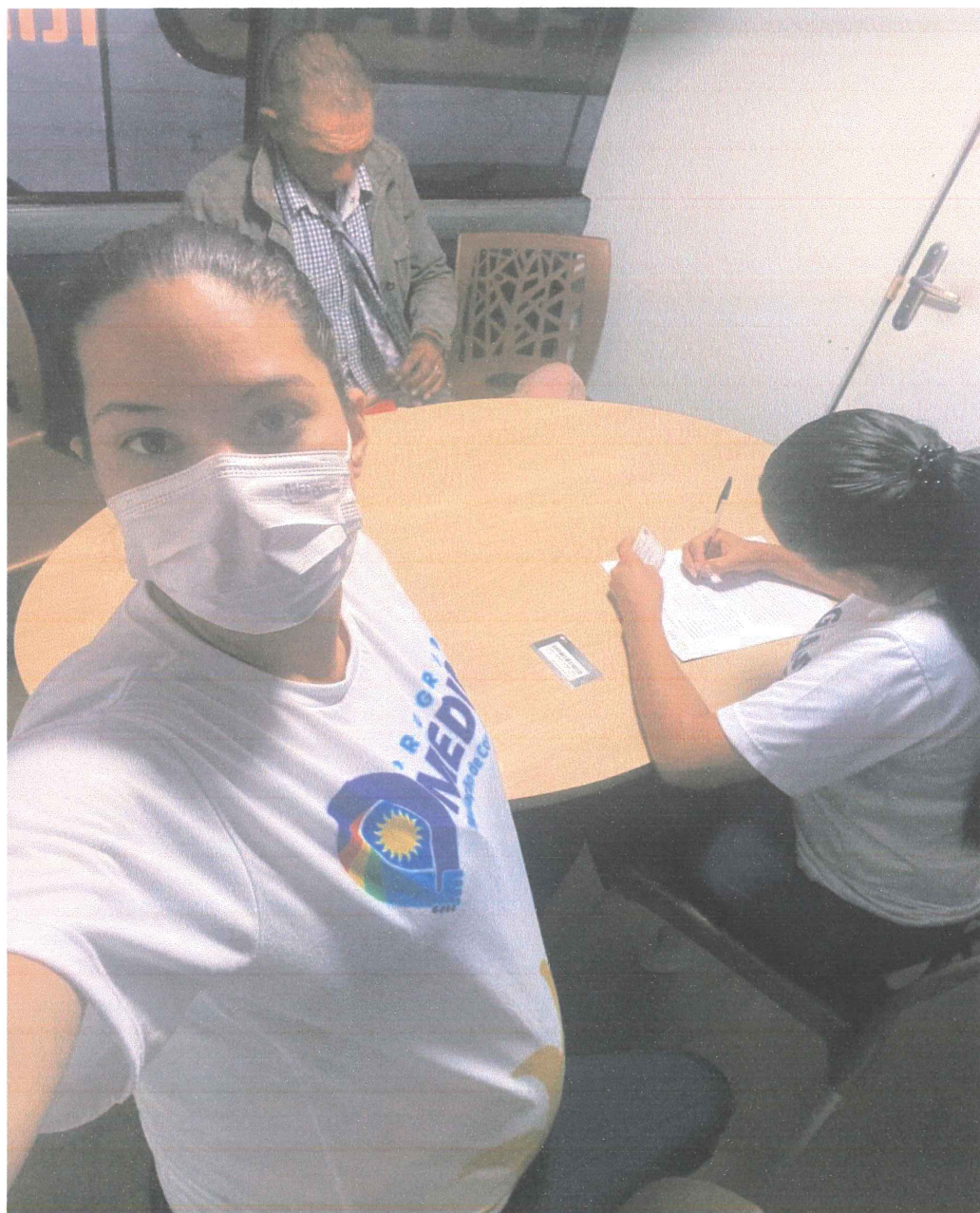
TERRITÓRIOS:

Araripina (Atendimento na UMA) equipe – 01

Araripina (Atendimento no ponto fixo) equipe – 02

Petrolina (Atendimento na UMA e ação de Difusão na UBS) equipe – 05

Equipe 01



30.03.2023 - Atendimento na UMA em Araripina – equipe - 01

Equipe 02



30.03.2023 - Atendimento no ponto fixo em Araripina – equipe - 02



30.03.2023 – Equipe reunida com a coordenadora Valéria, aguardando atendimento no ponto fixo em Araripina – equipe - 02

Equipe 06 e 04



najiladamacena
Escola Pedro Vicente De Souza



30.03.2023 Ação de difusão e palestra sobre buling, na Escola Pedro Vicente de Souza em Serrolandia Distrito de Ipubi juntamente com o articulador de difusão Márcio Leite e a Gestora da escola Srª Najila Damacena.

ANEXO 22 – 31 de Março de 2023 – Atendimento e difusão do Programa nos territórios distribuídos no Ranking de CVLIs.

TERRITÓRIOS:

Araripina (Ação de difusão na caminhada S.A.S e Reunião de Planejamento)



Venha participar do IIIHKHLKHS

Vamos todos juntos fazer
uma maratona de caminhada!

Percurso: Da antiga fábrica do Café Araripe até à sede do CRAS II - Maria Coelho Dantas.
Local da concentração: defronte à antiga torrefação do Café Araripe.
Horário: a partir das **16 hs.**
Data: 31 de março (Sexta-feira)

Fortalecendo a importância
da Prática de Atividade Física

Cadastro Unico
Cadastro para todos

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO

Araripina

SUAS

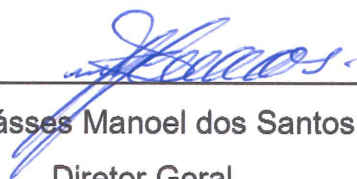
criança feliz

CRAS
CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Equipe 01 e 06



31.03.2023 Ação de difusão na caminhada de incentivo a atividade física das mulheres juntamente com a SAS.



Manáesses Manoel dos Santos
Diretor Geral



Valéria de Santiago Arraes
Coordenadora Regional do Programa Mediar Lote – III Sertão